

## ใบขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน (ส่วนที่ 1)

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตออกนอกบริเวณ โรงเรียน

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน

ข้าพเจ้า (ค.ช./ค.ญ./นาย/น.ส.).....เลขประจำตัว.....

นักเรียนชั้น ม..... /.....มีความจำเป็นต้องไป.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ตั้งแต่เวลา..... น. ถึง..... น.

**กรณีขอออกนอกโรงเรียนต้องมีจดหมายจากผู้ปกครองพร้อมเบอร์โทรศัพท์แนบ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

[ ] จดหมายขออนุญาตจากผู้ปกครอง

เบอร์โทรผู้ปกครอง.....

เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต

.....  
(.....)

ฝ่ายพัฒนานักเรียน

✂.....

## ใบอนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน (ส่วนที่ 2)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

อนุญาตให้ (ค.ช./ ค.ญ./ นาย/ น.ส.).....เลขประจำตัว.....

ชั้น...../.....ออกนอกบริเวณโรงเรียนเพื่อ.....ตั้งแต่เวลา..... น. ถึง..... น.

ลงชื่อ..... ผู้อนุญาต

(.....)

ฝ่ายพัฒนานักเรียน

ลงชื่อ..... ผู้รับอนุญาต

(.....)

นักเรียน